УТВЕРЖДЕН

приказом ГАОУ ДО АО «Центр Созвездие» от 18.10.2021 г. № 63/1-ОД

П Л А Н

мероприятий по противодействию коррупции в ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» на 2021 – 2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные**  **исполнители** | **Сроки исполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1.1. | Внесение изменений в приказ по составу комиссии по  противодействию коррупции | Егорова Е.А., директор | до 30.11.2021 |
| 1.2. | Организация работы комиссии по противодействию  коррупции в ГАОУ ДО АО «ЦЕНТР «СОЗВЕЗДИЕ» | Егорова Е.А., директор | По отдельному  плану |
| 1.3. | Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАОУ ДО АО «ЦЕНТР «СОЗВЕЗДИЕ» на 2021-2024 годы» | Егорова Е.А., директор | до 25.10.2021г. |
| 1.4. | Внесение изменений в локальные акты по противодействию коррупции в связи с изменениями в областном и федеральном законодательстве | Егорова Е.А., директор | В течение срока действия плана |
| 1.5. | Внесение изменений в «Перечень коррупционных рисков» (утв. приказом ГАОУ ДО АО «ЦЕНТР «СОЗВЕЗДИЕ» от 15.10.2021 г.  № б/н) , а также в перечень мероприятий, реализуемых для минимизации коррупционных рисков | Егорова Е.А., директор | По мере необходимости |
| 1.6. | Определение должностных лиц, ответственных за:   1. профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении; 2. ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения; 3. осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или   может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения государственных нужд (далее – предупреждение коррупции при осуществлении закупок) | Егорова Е.А., директор | До 01.12.2021г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.7. | Размещение актуальной информации об ответственных лиц за направления работы в разделе  «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения | Егорова Е.А., директор | В течение срока действия плана |
| 1.8. | Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения,  в том числе:  а) размещение утвержденного Плана работы ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы (далее также – План);  б) актуализация информации о ходе реализации плана работы учреждения ;  по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы в) размещение новостных материалов, касающихся  деятельности учреждения в области противодействия коррупции. | Егорова Е.А., директор | В течение срока действия Плана  Не позднее 7 дней со дня утверждения  Ежеквартально  В течение действия Плана |
| 1.9. | Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов  о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к  совершению коррупционных правонарушений | Егорова Е.А., директор | Не позднее 1 рабочего дня со  даты поступления такого  уведомления |
| 1.10. | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами,  состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.11. | Внедрение антикоррупционных стандартов и их применение при установлении деловых отношений с контрагентами учреждения при участии в закупках товаров, работ, услуг для обеспечения  государственных нужд | Егорова Е.А., директор Шабалов Г.А., гл. бухгалтер | В течение действия Плана |
| 1.12. | Осуществление работы по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с  методическими рекомендациями Минтруда России: а) сбор деклараций должностных лиц (работников) учреждения, участвующих в проведении закупок, о возможной личной заинтересованности по форме, предусмотренной приложением к Методическим рекомендациям Минтруда России;  б) проверка закупок, проведенных учреждением в проверяемом периоде, на предмет наличия признаков конфликта интересов, возможной аффилированности между участниками закупок и должностными лицами (работниками) учреждения;  в) направление сводной информации о результатах работы учреждения по выявлению личной заинтересованности в ГАОУ ДО АО «Центр «Созвзедие» при  осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учредителю. | Егорова Е.А., директор Шабалов Г.А., гл. бухгалтер. | ежегодно  ежегодно, до 01.06.  ежегодно, до 01.08  ежегодно, до 10.08. |
| 1.13. | Проведение мероприятий , посвященных  Международному дню борьбы с коррупцией **(09.12)** | Егорова Е.А., директор | По отдельному  плану |
| 1.14. | Проведение личных приемов администрации в соответствии с графиками | Егорова Е.А., директор | постоянно |
| 1.15. | Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия информации и фактах коррупции и иных неправомерных действий со  стороны работников учреждения | Егорова Е.А., директор | постоянно |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Информирование работников учреждения об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования:  а) ознакомление с Национальном планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного [Указом](consultantplus://offline/ref%3D47EDE887F1FD97454B9523A3DD25BD337088A8A32F60AC074ACD0434B2EFAD699CE6F2984F7482211F201A67815AB7CAE17AFD4B28B9D395UCx1I) Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478;  б) областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-  ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области» | Егорова Е.А., директор | 4 квартал 2021 года |
| 2.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в учреждении на:   * аппаратных совещаниях учреждения; * общих собраниях трудового коллектива; | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |
| 2.3. | Проведение анализа действующих нормативно –  правовых, локальных актов и распорядительных документов на коррупционность. | Егорова Е.А., директор | постоянно |
| 2.4. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению антикоррупционных  проявлений. | Егорова Е.А., директор | постоянно |
| 2.5. | Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения принятым  в учреждении Кодексом профессиональной этики | Егорова Е.А., директор | постоянно |
| 2.6. | Организация антикоррупционного обучения  руководящих, педагогических и иных работников учреждения:  1) обучение на базе АО ИОО по дополнительным | Егорова Е.А., директор | По отдельному плану |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | профессиональным программам переподготовки и повышения квалификации (далее – ПП и ПК), в которые включены модули антикоррупционного содержания   1. ознакомление с содержанием публичных лекций по теме «Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Организация антикоррупционного образования», проводимых для слушателей курсов ПП и ПК в АО ИОО; 2. обучение в иных образовательных организациях, реализующих программы ПП и ПК антикоррупционной направленности (в том числе в дистанционной форме) |  |  |
| 2.7. | Проведение практических семинаров по  антикоррупционной тематике для работников учреждения, в том числе по формированию:   * негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи   с исполнением ими должностных обязанностей (не реже двух раз в течение года);   * отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции   (не реже одного раза в течение года). | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |
| 2.8. | Проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции,  в том числе с помощью тестирования работников учреждения (не реже одного раза  в течение года) | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |
| 2.9. | Организация мероприятий (семинары, круглые столы и.т.п.) по профилактике коррупционных и иных правонарушений с приглашением представителей правоохранительных органов, прокуратуры, ФАС для | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | всех категорий работников в ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» с целью  формирования нетерпимого отношения к коррупции |  |  |
| 2.10. | Организация проведения совещаний (обучающих  мероприятий) с руководителями и работниками ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» с участием специалистов Министерства образования Архангельской области по вопросам организации работы по противодействию коррупции | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |
| 2.11. | Размещение в здании и помещениях ГАОУ ДО АО «Центр Созвездие» мини-плакатов социальной рекламы, направленных на  профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждения коррупционного поведения работников ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |
| 2.12. | Организация разъяснительной работы, направленных на недопущение фактов коррупции и иных неправомерных действий со стороны работников  учреждения | Егорова Е.А.Ю., директор | В течение действия Плана |
| 3.1. | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов с высоким коррупционным риском: деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования и.т.п. | Шабалов Г.А.,  гл. бухгалтер | В течение действия Плана |
| 3.2. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Шабалов Г.А., гл. бухгалтер | В течение действия Плана |
| 3.3. | Принятие мер по выявлению и устранению причин и  условий, способствующих возникновению конфликта интересов | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |
| 3.4. | Обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных «Планом мероприятий ГАОУ ДО АО «Центр «Созвездие» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы» | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |
| 3.5. | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия  коррупции | Егорова Е.А., директор | В течение действия Плана |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.6. | Осуществление контроля за исполнением  «Ведомственного плана противодействия коррупции в министерстве образования Архангельской области на 2021-2024 годы» (утв. распоряжением министерства образования архангельской области от 18.09.2021г. № 1827) | Егорова Е.А., директор |  |